

Zgłoszenie przyjęto w dniu,
L.p. dziennika zgłoszeń zmian

.....
(Podpis przyjmującego zmianę)

ZGŁOSZENIE ZMIAN DANYCH EWIDENCJI GRUNTÓW I BUDYNKÓW

1. Zgłaszający zmianę

.....
.....
(nazwa firmy i jej siedziba albo nazwisko, imię i adres zamieszkania, imiona rodziców, PESEL, REGON, NIP wnioskodawcy)

Nr telefonu:

Określenie nieruchomości, w której nastąpiły zmiany:

- **m. st. Warszawa, Dzielnica**,
- **Nazwa ulicy, numer porządkowy**,
- Numer obrębu ewidencyjnego,
- Numer arkusza mapy,
- Numer działki ewidencyjnej,

Jako właściciel*, użytkownik wieczysty*, władający* ww. nieruchomości zgłaszam następującą zmianę danych ewidencyjnych;.....

Do zgłoszenia załączam:

.....
(data)

.....
(podpis zgłaszającego zmianę)

* niepotrzebne skreślić

Druk: **BG-01-03/z.1, I-02-01-03/01**